

AVVISO DI SELEZIONE DI N. 1 ADDETTO UFFICIO TECNICO A TEMPO INDETERMINATO

La Società Pula Servizi e Ambiente s.r.l.,

RENDE NOTO

che è indetta una pubblica selezione per esami e titoli per l'assunzione a tempo indeterminato di:

n° 1 Addetto Ufficio Tecnico

che dovrà occuparsi in particolare delle seguenti attività:

1. Supporto operativo ed assistenza tecnica nelle attività legate alle procedure d'appalto prevalentemente per lavori e manutenzioni nei settori edili e impiantistico (elettrico, idraulico e climatizzazione), in particolare mediante gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore di riferimento (es. CAT Sardegna), in particolare l'attività prevede: la redazione di bandi, lettere d'invito, avvisi, contratti e convenzioni relativi agli appalti e approvvigionamenti.
2. Supporto operativo ed assistenza tecnica per appalti di lavori, in particolare si richiede: supporto per la redazione dei documenti contabili relativamente ai lavori in corso di esecuzione, supporto operativo nella elaborazione di computi metrici, di capitolato lavori e nella predisposizione di elaborati tecnici (grafici e di calcolo) relativi alle attività di manutenzione che vengono gestite direttamente con personale interno.

Dovrà inoltre possedere:

- Ottima conoscenza del nuovo codice dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture (D.Lgs. 50/2016), della normativa sulle società a partecipazione e/o controllo pubblico (D.Lgs 175/2016), della normativa in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008), della normativa sugli impianti (D.M. 37/2008);
- Conoscenza dei principali programmi informatici: Office Automation, di progettazione e disegno (preferibilmente Autocad), per il computo ed analisi dei costi (preferibilmente Primus).

ART. 1 REQUISITI DI ACCESSO

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti:

1. essere cittadino italiano o assimilato secondo le norme comunitarie;
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso (in caso contrario indicare quali), non essere stato dichiarato/a interdetto/a o sottoposto/a a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con una Azienda pubblica;
4. non essere stato destituito/a o dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico per averlo conseguito con documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
5. posizione regolare nei riguardi degli obblighi imposti dalla legge sul reclutamento militare (per i candidati di sesso maschile);
6. idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a selezione;
7. età non inferiore agli anni 18;
8. titolo di studio: **Diploma di Geometra o Perito Edile** (o equipollente);
9. esperienza professionale di **almeno tre anni** negli ultimi cinque (**a partire dal 1° Gennaio 2012** fino alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione) in almeno un'attività oggetto del profilo, maturata preferibilmente presso uffici tecnici di **enti pubblici o società** operanti nel settore dei lavori pubblici e/o delle manutenzioni edili ed impiantistiche, con rapporto di dipendenza o assimilabile (compresa la somministrazione).

Tutti i requisiti prescritti, nonché quelli che costituiscono titolo di precedenza o preferenza nella nomina, devono essere posseduti alla data di scadenza stabilita dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

ART. 2 MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente avviso (**Allegato 1: Domanda di partecipazione**), è scaricabile dai siti internet della Società Pula Servizi e Ambiente srl www.pulaservizieambiente.it - Comune di Pula www.comune.pula.ca.it - Sardegna Ricerche www.sardegna.comune.pula.ca.it e di SP Selezione Personale srl www.selper.it.

La domanda compilata dovrà essere **firmata** e accompagnata da una **fotocopia di un documento d'identità in corso di validità**.

Per la valutazione dei requisiti di accesso e dei titoli, il candidato dovrà allegare inoltre un'**autocertificazione (ai sensi del Dpr 445/00) dei titoli posseduti**, redatta preferibilmente secondo lo schema allegato al presente avviso (**Allegato 2: Autocertificazione dei titoli**) che garantisce la completezza dei dati indicati per una corretta valutazione dei titoli stessi. I titoli indicati in un eventuale curriculum non saranno valutati se non specificati anche nell'**Allegato 2**.

In mancanza del modulo di autocertificazione dei titoli o di insufficiente indicazione dei dati necessari per una corretta valutazione dei titoli stessi, questi ultimi non saranno valutati.

La documentazione, inserita in busta chiusa riportante la dicitura: **“Selezione per: Addetto Ufficio Tecnico”** dovrà essere presentata:

- a mezzo **raccomandata A/R** o mediante agenzia di recapito autorizzata a servizio equivalente, all'indirizzo: **Società Pula Servizi e Ambiente c/o SP Selezione Personale srl – via Grecale 21 – 09126 Cagliari. E' possibile anche la consegna a mano dal lunedì al venerdì: dalle 9 alle 12 e dalle 15 alle 17.**
- con **Posta Elettronica Certificata (PEC)**, **esclusivamente** per i candidati in possesso di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata personale, spedita all'indirizzo **selper@postecert.it**, indicando l'oggetto del concorso ed allegando una copia in formato PDF sia del documento di identità personale in corso di validità (pena l'esclusione), sia degli altri documenti richiesti (vedi Allegati).

La documentazione **dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 13 Marzo 2017**. Si precisa che **non farà fede il timbro postale**. Per le domande inviate con posta elettronica certificata farà fede la data della ricevuta di accettazione e di avvenuta consegna del messaggio rilasciate dal gestore.

L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o telegrafici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Non è sanabile e comporta l'esclusione immediata dalla selezione:

- 1) l'omissione nella domanda del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
- 2) l'omissione del profilo per cui si intende concorrere;
- 3) l'omissione della **firma** del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa; si precisa che l'invio della domanda attraverso la Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) personale assolve all'obbligo della firma, purché la firma sia riportata in calce alla domanda e sia allegata copia in formato PDF del documento di identità personale in corso di validità;
- 4) la mancanza della **copia in carta semplice del documento d'identità**;
- 5) l'arrivo della documentazione dopo la scadenza sopra indicata
- 6) la mancanza dell'allegato **2: Autocertificazione dei titoli** comprovante l'esperienza professionale di **almeno tre anni (36 mesi)** anche non consecutivi (**a partire dal 1° Gennaio 2012**).
- 7) la mancata sottoscrizione del modulo di autocertificazione dei titoli (**allegato 2: Autocertificazione dei titoli**)

Il numero di mesi minimo è da intendersi con riferimento al tempo pieno, qualora l'esperienza fosse stata maturata part time, si considera la copertura in proporzione; a tal fine deve essere dichiarato il numero di ore di lavoro settimanali.

I mesi minimi richiesti (art.1 punto 9) si devono intendere maturati con rapporto di lavoro dimostrabile con la presentazione di contratti di lavoro in cui si possa rilevare la durata del rapporto di lavoro prestato, la qualifica di inquadramento, e devono potersi rilevare le mansioni svolte ed il tipo di contratto (full time o part time con indicazione delle ore settimanali).

Per le dichiarazioni relative al periodo minimo richiesto (art.1 punto 9) e per le attività dichiarate come esperienza lavorativa nell'allegato 2, dovrà essere (a richiesta e a pena di esclusione) prodotto tassativamente il contratto/i di lavoro da cui si possa rilevare il lavoro svolto.

La richiesta di produzione di documenti che confermino quanto dichiarato riguarderà anche tutti gli altri dati dichiarati.

La Società Pula Servizi e Ambiente srl si riserva di disporre in ogni momento con motivato provvedimento l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Art. 3 VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

Per la valutazione dei candidati è costituita un'apposita Commissione.

La Società si riserva, in funzione del numero di domande pervenute, di sottoporre i candidati ad una preselezione mediante prova con test a risposta multipla avente lo scopo di ridurre il numero di candidati da ammettere alla selezione.

La selezione consisterà nella valutazione dei titoli e in una prova teorico-pratica (che potrà essere a sua volta suddivisa in due prove distinte).

A titolo esemplificativo, nel caso si decidesse di realizzare **due prove**, queste potranno avere la seguente articolazione:

1. una **prova scritta**, anche con test a risposta multipla, vertente sulle attività tipiche della posizione, per cui potrà essere attribuito un punteggio massimo di **20 punti**;
2. una **prova orale**, finalizzata all'approfondimento delle conoscenze e abilità oggetto della prima prova, per cui potrà essere attribuito un punteggio massimo di **20 punti**.

Nel caso si decidesse di realizzare **una sola prova**, questa sarà costituita da un colloquio avente come obiettivo la verifica delle capacità e delle conoscenze teoriche e pratiche, nonché della normativa specifica per poter ricoprire la posizione, indicate nella definizione del profilo. In questo caso il punteggio disponibile sarà di **40 punti**.

La data prevista per lo svolgimento della prima prova selettiva e/o dell'eventuale preselezione è il **15 Marzo 2017**. Eventuali successive prove si svolgeranno il giorno **16 Marzo 2017**.

Il luogo, l'ora e le modalità di svolgimento della/e prova/e selettiva/e e dell'eventuale preselezione e i relativi criteri di valutazione saranno esposti in dettaglio nell'**avviso di convocazione** che verrà pubblicato sul sito internet www.selper.it in data **14 Marzo 2017**.

Si precisa che tutte le informazioni relative allo svolgimento della selezione, compreso l'elenco dei candidati ammessi con i risultati conseguiti nelle prove e ogni altra comunicazione o variazione di date e orario, sono pubblicate esclusivamente www.selper.it, www.pulaservizieambiente.it, www.comune.pula.ca.it e www.sardegnaricerche.it, non saranno pertanto effettuate comunicazioni individuali. Si invitano perciò i partecipanti a monitorare il sito sopra indicato fino al giorno stesso dello svolgimento delle prove.

La pubblicazione di queste comunicazioni ha valore di notifica a tutti gli effetti: i candidati ai quali non è stata data comunicazione contraria, sono tenuti a presentarsi, senza alcun altro preavviso, nella sede d'esame indicata.

L'assenza del candidato è considerata come rinuncia alla selezione, quale ne sia la causa.

Valutazione dei titoli

Per la valutazione dei titoli, il candidato dovrà allegare un'**autocertificazione dei titoli posseduti**, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso (**Allegato 2: Autocertificazione dei titoli**).

La mancata compilazione ed invio del **modulo di autocertificazione dei titoli** comporterà l'impossibilità di valutazione dei titoli e di conseguenza non sarà possibile attribuire nessun punteggio.

Complessivamente per i titoli sarà possibile attribuire un **massimo di 20 punti**, articolati come segue.

L'**esperienza professionale** maturata a partire dal **1 Gennaio 2012**, **ad eccezione** dei 3 anni (36 mesi) indicati come requisito di partecipazione alla selezione, nelle attività descritte dell'oggetto del presente Avviso (che comunque devono essere riportati nell'Allegato 2), sarà valutata fino a un **massimo di 12 punti**, con un punteggio di:

- a) **0,40 punti** per ogni mese di attività lavorativa svolta nelle mansioni oggetto del profilo, maturata presso uffici tecnici di **enti pubblici, o di società pubbliche, partecipate e/o controllate da enti pubblici** operanti nel settore dei lavori pubblici e/o delle manutenzioni edili ed impiantistiche **caratterizzate da un elevato livello tecnologico** (ospedali, istituti di ricerca, etc);

- b) **0,20 punti** per ogni mese di attività lavorativa svolta nelle mansioni oggetto del profilo, maturata presso uffici tecnici di **società private**, nel settore dei lavori e/o manutenzioni edili ed impiantistiche **caratterizzate da un elevato livello tecnologico**;
- c) **0,10 punti** per ogni mese di attività lavorative nelle mansioni oggetto del profilo, maturata presso uffici tecnici di **società private**, nel settore dei lavori e/o manutenzioni edili ed impiantistiche **NON caratterizzate da un elevato livello tecnologico**.

Non saranno presi in considerazione periodi di durata inferiore ai 15 giorni. L'attività svolta a tempo parziale verrà valutata in % al tempo effettivamente svolto.

Sarà inoltre valutato il possesso di attestati di **partecipazione a corsi di formazione** attinenti alle mansioni da svolgere, o di carattere generale riguardanti la sicurezza e l'attività lavorativa.

Ai corsi potrà essere attribuito un **massimo di 5 punti**.

Per la valutazione dei corsi si farà riferimento ai seguenti parametri:

- **Corsi specifici** sulla normativa di riferimento e su procedure relative alla posizione

Ciascuno di questi corsi sarà valutato nella misura di **massimo 1 punto**.

- **Corsi di tipo più generale** ma comunque considerati funzionali alla posizione come:
 - informatica e lingue
 - pronto soccorso – primo soccorso,
 - antincendio,
 - sicurezza d.lgs. 81/2008

Ciascuno di questi corsi sarà valutato nella misura di **massimo 0,75 punti**.

Riguardo al **Titolo di studio**, sarà valutato esclusivamente il **voto conseguito per diploma richiesto per la partecipazione**, per il quale potrà essere attribuito fino a un **massimo di 3 punti**, secondo la seguente tabella:

Punti	Voto in 100	Voto in 60
1	70-80	42-48
1,5	81-90	49-54
2	91-94	55-57
2,5	95-99	58-59
3	100-100L	60-60L

ART. 4 FORMAZIONE GRADUATORIA E NOMINA

La graduatoria finale sarà formulata sommando, per ciascun candidato, al punteggio ottenuto dalla valutazione dei titoli, la votazione conseguita nella/e prova/e selettiva/e con esclusione della prova preselettiva.

A parità di punteggio, avrà titolo di preferenza il candidato che disporrà delle precedenze e preferenze nella nomina di cui all'art. 5, 4° e 5° comma del DPR. 487/94, come indicate nell'Allegato 3 al presente avviso (**Allegato 3: Titoli di preferenza e precedenza**) ed opportunamente documentate nel termine perentorio di 10 giorni dal sostenimento della selezione. In difetto la precedenza o preferenza sarà considerata come non indicata.

In caso di ulteriore parità prederà il più giovane di età.

La graduatoria definitiva verrà pubblicata sui siti internet web www.pulaservizieambiente.it, www.comune.pula.ca.it e su www.sardegnaricerche.it.

Art. 5 ESECUTIVITÀ DELLA GRADUATORIA

La graduatoria diventerà esecutiva dopo l'approvazione del Consiglio di Amministrazione della Società Pula Servizi e Ambiente srl e avrà validità di **36 mesi**, dalla data di esecutività.

ART. 6 NOMINA DEL VINCITORE

Il rapporto di lavoro sarà costituito mediante stipula del **contratto di lavoro** a tempo pieno e indeterminato secondo quanto previsto dal **Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Federambiente**.
I vincitori saranno sottoposti ad un **periodo di prova** come da CCNL Federambiente.

Colui che senza giustificato motivo non assume servizio entro il termine assegnato è considerato decaduto a tutti gli effetti.

La Società Pula Servizi e Ambiente Srl si riserva la facoltà, in qualunque momento di sospendere, revocare e/o annullare la procedura di selezione nonché di procedere alla stipula del contratto di assunzione, sia per sopravvenute necessità aziendali che per ragioni di carattere finanziario e/o contabile.

ART. 7
INFORMATIVA PER LA TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003 si informano i concorrenti che i dati personali loro pertinenti sono utilizzati dall'Amministrazione e dalla società SP Selezione Personale srl esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura selettiva e che gli stessi saranno conservati presso la sede del Comune di Pula in archivio cartaceo ed informatico. Si informa altresì che ai concorrenti interessati sono riconosciuti i diritti previsti dalla sopra citata legge.

Firmato
L'Amministratore Unico
Fabio Sanna